

Тарифи на розрахунково-касове обслуговування поточних рахунків суб'єктів господарювання та фізичних осіб, що проводять незалежну професійну діяльність - клієнтів сегменту малого та середнього бізнесу в національній валюті України (для регіонів присутності категорії 1)

| № п.п. | Назва послуги | Тариф за послугу ¹³ | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| | | "Підприємець" | "Економ" ¹⁵ | "Безлімітний" | "Готівковий" |
| 1. Розрахункове обслуговування | | | | | |
| 1.1. | Відкриття поточного рахунку (кожного рахунку) | входить у вартість щомісячного розрахункового обслуговування п/р | входить у вартість щомісячного розрахункового обслуговування п/р | входить у вартість щомісячного розрахункового обслуговування п/р | не здійснюється |
| 1.2. | Перехід клієнта на тарифний пакет з інших діючих тарифних пакетів "UKRSIBBANK" | 300 грн | 300 грн | | |
| 1.3. | Щомісячне розрахункове обслуговування поточного рахунку (кожного клієнта) ¹ | 179 грн | 299 грн | 699 грн | 990 грн. |
| 1.4. | Перерахування коштів з поточного рахунку: | | | | |
| 1.4.1. | На підставі розрахункових документів на паперових носіях ² : | | | | |
| | - на власні рахунки клієнта, відкриті в "UKRSIBBANK" | 40 грн | 40 грн | входить у вартість щомісячного розрахункового обслуговування п/р | входить у вартість щомісячного розрахункового обслуговування п/р |
| | - на інші рахунки (в інші банки/іншим клієнтам в "UKRSIBBANK") | | | | 40 грн |
| 1.4.2. | За допомогою системи віддаленого доступу ² : | | | | |
| | - на рахунки, відкриті в "UKRSIBBANK" (власні/інших клієнтів) | входить у вартість щомісячного розрахункового обслуговування п/р | входить у вартість щомісячного розрахункового обслуговування п/р | входить у вартість щомісячного розрахункового обслуговування п/р | входить у вартість щомісячного розрахункового обслуговування п/р |
| | - на рахунки, відкриті в інших банках | 3 грн | 3 грн | | 3 грн. |
| 1.4.3. | Шляхом договірної списання ³ | 2 грн. | 2 грн. | | 2 грн. |
| 1.5. | Додаткова комісія за перерахування в інші банки коштів, які надійшли протягом операційного дня (за рахунок поточних надходжень) ⁴ | 0,1% min. 5 грн., max. 400 грн. | | | |
| 1.6. | Безготівкове зарахування коштів на поточний рахунок клієнта | входить у вартість щомісячного розрахункового обслуговування п/р | | | |
| 1.7. | Закриття поточного рахунку (по заяві клієнта) ⁵ | 200 грн. | | | |
| 1.8. | Додаткова комісія за розрахунково-касове обслуговування рахунків ⁶ | договірний | | | |
| 2. Касове обслуговування | | | | | |
| 2.1.1. | Видача готівкових коштів з поточного рахунку ⁷ (окрім символу каси 40) | 2% min 100 грн | 0,99% min 29 грн. | 0,85% | 0,85% |
| 2.1.2. | Видача готівкових грошових коштів з поточного рахунку ⁷ (символ каси 40) | 4% min 100 грн | 3% min 100 грн | 3% min 100 грн | 3% min 100 грн |
| 2.2. | Внесення готівкових грошових коштів на поточний рахунок ⁸ : | | | | |
| 2.2.1. | - юридичної особи/ фізичної особи-підприємця (2600*)/ фізичних осіб, що проводять незалежну професійну діяльність (2620*) | 0,2 % | входить у вартість щомісячного розрахункового обслуговування п/р | | |
| 2.2.2. | - небанківської фінансової установи (2650*) | | 0,2% | 0,2% | 0,2% |
| 2.3. | Оформлення чекової книжки ⁹ | 100грн. | | | |
| 3. Система дистанційного обслуговування (СДО)¹⁴ | | | | | |
| 3.1. | Підключення | | | | |
| 3.2. | Абонентська плата за проведення операцій з використанням СДО (у т.ч. модулю "Центр Фінансового Контролю") | входить у вартість щомісячного розрахункового обслуговування п/р | | | |
| 3.3. | Одноразова комісія за проведення розрахункових операцій підвищеної безпеки ¹⁰ : | | | | |
| 3.3.1. | - при авторизації OTP-токена | не здійснюється | | 500грн. | |
| 3.3.2. | - з використанням SMS OTP | входить у вартість щомісячного розрахункового обслуговування п/р | | | |
| 4. Надання довідок, дублікатів виписок та інше | | | | | |
| 4.1. | Оформлення довідок, пов'язаних з РКО ¹¹ | 100 грн. | | | |
| 4.2. | Оформлення довідок про наявність (відсутність) кредитів, кредитної заборгованості, про стан розрахунків по кредитах для надання в інші організації ¹¹ | 120 грн. | | | |
| 4.3. | Оформлення довідок, не пов'язаних з РКО та кредитними операціями клієнта, у т.ч. ПДВ ¹¹ | 30 грн. | | | |
| 4.4. | Уточнення реквізитів платежу | входить у вартість щомісячного розрахункового обслуговування п/р | | | |
| 4.5. | Надання клієнту виписки по поточному рахунку (по запиті клієнта)/ дубліката виписки | 10 грн. | | | |
| 4.6. | Підготовка платіжного доручення на прохання клієнта, у т.ч. ПДВ | 12 грн. | | | |
| 4.7. | Продаж бланків векселів (за один бланк), у т.ч. ПДВ | згідно з Наказом Банку | | | |
| 4.8. | Нарахування відсотків на залишок по поточному рахунку ¹² | 50 грн | 90 грн | 200 грн | 200 грн |
| 4.9. | Додаткова комісія за обслуговування рахунків ¹⁶ | | | | |

¹ Комісія, вказана в п. 1.5., стягується при перерахуванні в інші банки поточних надходжень понад встановленого "Допустимого ліміту на перерахування коштів". "Допустимий ліміт на перерахування коштів" включає: 1) залишок власних коштів клієнта на рахунок станом на початок операційного дня; 2) сума невикористаного на початок операційного дня ліміту овердрафту, встановленого по рахунку; 3) кошти, що поступили протягом дня на рахунок клієнта, відкритий в "UKRSIBBANK" (у т.ч. поточних, розподільчих, зі спеціальним режимом використання); видачних (депозитних); інкасовані "UKRSIBBANK"; кредити, отримані в "UKRSIBBANK"; від продажу валюти, перерахованих в рамках укладених з "UKRSIBBANK" договорів про прийом платежів; перерахування коштів по операціях торговельного еквайрингу. Додаткова комісія нараховується щодня по завершенню операційного дня на різницю між сумою "Зовнішніх платежів" та "Допустимим лімітом на перерахування коштів", зменшеною на суму знятих готівкових коштів за рахунок доступного залишку на початок операційного дня.

² Додаткова комісія не нараховується: - на суму внутрішньо-системних платежів; списання комісії; погашення кредитів; - при перерахуванні на рахунки інших клієнтів, відкриті в "UKRSIBBANK"; - при перерахуванні на депозитні та карткові рахунки клієнта; - при перерахуванні коштів на пошту іноземної валюти; - при виконанні платіжних вимог по рішенням державних органів у випадках, передбачених діючим законодавством України, за наявності у Банку відповідного документа на арешт коштів (дана умова встановлюється по рахунку індивідуальними нульовими умовами); - на суму платежів, виконаних в рамках "Допустимого ліміту на перерахування коштів" з урахуванням коштів, знятих готівково по зниженим тарифам.

³ Не стягується при: - ліквідації юридичної особи та при припиненні діяльності фізичної особи-підприємця (за наявності відповідного запису в Єдиному державному реєстрі ЮО та ФОП, у т.ч. про перебування в процесі банкрутства, про реєстрацію припинення діяльності); - закритті рахунку на підставі заяви юридичної особи у зв'язку зі зміною назви або фізичної особи-підприємця у зв'язку зі зміною прізвища - за наявності підтверджуючих документів; - наявності рішення Комітету затвердження клієнтів Банку "Подальша співпраця не рекомендована".

⁴ Не стягується за наявності договірних відношень з клієнтом. Розмір комісії та періодичність її сплати встановлюється договором банківського рахунку. Нараховується та сплачується в національній валюті України згідно з умовами договору банківського рахунку.

⁵ Якщо при знятті коштів у грошовому чеку вказано декілька сум, то комісія розраховується та нараховується окремо по кожній сумі, виходячи із загальної суми чека. Комісія за зняття грошових коштів по чеку не стягується при припиненні руху коштів по рахунку/ арешті по рішенням державних органів у випадках, передбачених діючим законодавством.

⁶ За цим тарифом приймаються: готівкові кошти від представників Клієнта, вказаних в картці із зразками підпису або на підставі довереності / інших документів, що підтверджують повноваження представників Клієнта діяти від його імені та від засновників / учасників Клієнта для поповнення Статутного фонду. Від інших осіб кошти приймаються за відсутності підпису тарифів на приймання платежів.

⁷ Послуга "Оформлення чекової книжки" не тарифікується в разі переоформлення чекової книжки у зв'язку зі змінами, що здійснюються за ініціативою банку, в т.ч. у зв'язку з переведенням Клієнта на обслуговування в інше відділення. Днем надання даної послуги є день прийняття заяви від клієнта на видачу чекової книжки.

⁸ Авторизація OTP-токена здійснюється за наявності в Банку OTP-токенів. Дана комісія стягується з моменту укладення між "UKRSIBBANK" та клієнтом відповідної додаткової угоди. При авторизації: 1-го OTP-токена послуга не тарифікується; 2-го та наступних - тарифікується згідно з вказаним тарифом. Сплата комісії здійснюється з поточного рахунку клієнта при авторизації 2-го та наступних токенів.

⁹ Довідка видається на паперовому носії з початку Банку.

¹⁰ Розмір та порядок нарахування відсотків встановлюється окремим наказом/ розпорядженням Банку.

¹¹ Нарахування комісії здійснюється: за періодичні послуги - в останній робочий день поточного місяця; за разові послуги - в момент здійснення операції (за кожну операцію). За наявності мінімальної/максимальної межі значення тарифу мається на увазі % від суми операції, які не менше/більше вказаного значення мінімуму/максимуму за кожну операцію. Час (у т.ч. операційний), протягом якого приймаються та виконуються документи на перерахування коштів, встановлюється Банком самостійно та зазначається в його внутрішніх документах. Скорочення "п/р" означає "поточний рахунок". Усі тарифи без ПДВ, за виключенням пунктів, в яких вказано "у т.ч. ПДВ". На даних тарифних пакетах не здійснюється обслуговування інвестиційних рахунків юридичних осіб-нерезидентів.

¹² Система дистанційного обслуговування - система StarAccess UKRSIB business або інша система, яка впроваджена Банком з метою здійснення дистанційного обслуговування Клієнта. При роботі в UKRSIB business не тарифікується: генерація особистих та відкритих ключів, формування та обслуговування покритих сертифікатів відкритого ключа; повторного формування посилені сертифікати відкритого ключа протягом дії посилені сертифікати у разі зміни даних, пошкодження носія, компрометації особистого ключа тощо.

¹³ На ТП "Економ" відкриваються рахунки також: - недержавним пенсійним фондам при здійсненні всіх операцій, які виконуються по рахунку (згідно з Законом України "Про недержавне пенсійне забезпечення"), не тарифікуються - дана умова встановлюється по рахунку індивідуальними нульовими умовами.

¹⁴ - тип "Н" офіційним представництвам, представництвам юридичних осіб-нерезидентів, які не займаються на території України підприємницькою діяльністю, представництвам іноземних банків, організаціям і установам (групам управління програмами або проектами), які згідно з міжнародними договорами України та законодавством України залучаються до здійснення програм або проектів міжнародної допомоги чи міжнародної технічної допомоги. Операції виконуються згідно з Постановою Правління НБУ від 12.11.2003 № 492, зі змінами та доповненнями. **Перехід на інші тарифні плани не здійснюється.**

¹⁵ Комісія стягується в останній робочий день місяця у випадку відсутності зарахувань коштів на рахунок (до зарахувань коштів не відносяться в даному випадку нарахування відсотків на залишок по рахунку) та списань коштів з рахунку протягом 6 місяців з дати останньої такої операції або з дати останнього нарахування даної комісії.